

ZAKRES KOMPETENCJI I OBOWIĄZKÓW OPIEKUNA ROKU

§1

1. Opiekun roku zostaje powołany przez Dyrektora Instytutu na cały cykl kształcenia, spośród nauczycieli akademickich zatrudnionych w Instytucie, najpóźniej do 15 września poprzedzającego nowy rok akademicki.
2. Dyrektor Instytutu nadzoruje pracę opiekuna roku.

§2

Opiekun roku reprezentuje studentów danego roku, wspierając ich w wyrażaniu opinii oraz formułowaniu wniosków w sprawach dotyczących organizacji procesu dydaktycznego.

§3

1. Do obowiązków opiekuna należy zorganizowanie w pierwszym miesiącu zajęć lub podczas jednego z pierwszych zjazdów spotkania ze studentami I roku. Celem spotkania jest:
 - a) przekazanie studentom podstawowych informacji na temat organizacji roku akademickiego, toku studiów, regulaminu studiów, systemu zapewniania jakości kształcenia, systemu pomocy materialnej i innych przepisów obowiązujących na UG i Wydziale Nauk Społecznych;
 - b) zapoznanie studentów ze strukturą organizacyjną UG i Wydziału;
 - c) poinformowanie studentów o kompetencjach władz nadzorujących proces dydaktyczny Uczelni (Prorektor ds. Kształcenia i Studentów, Dziekan, Prodziekani, Dyrektor Instytutu, Z-ca Dyrektora Instytutu, Kierownicy Zakładów);
 - d) pomoc w przeprowadzeniu wyborów starosty roku.
2. Do obowiązków opiekuna należy również:
 - a) ułatwianie procesu adaptacyjnego studentów w początkowym okresie studiów;
 - b) służenie radą i pomocą w rozwiązywaniu problemów studentów w całym cyklu kształcenia;
 - c) nawiązywanie współpracy i utrzymywanie regularnego kontaktu z kierownikiem i pracownikiem dziekanatu prowadzącym obsługę administracyjną danego roku;
 - d) stały kontakt ze starostą roku w sprawach bieżących związanych z organizacją procesu dydaktycznego;
 - e) informowanie studentów o procesie oceny wykładowców i prowadzonych przez nich zajęć w ankietach ewaluacyjnych dostępnych w Portalu Studenta.

§4

Opiekun roku w miarę możliwości:

- a) inspiruje i koordynuje aktywność społeczną studentów na rzecz UG oraz środowiska lokalnego, współpracując w tym zakresie z Samorządem Studenckim i organizacjami studenckimi działającymi na UG;
- b) kształtuje kulturę osobistą studentów oraz rozbudza ich zainteresowania naukowe i kulturalne.

§5

Opiekun roku współpracuje z władzami Instytutu, dziekanatem, Samorządem Studenckim, opiekunami praktyk i starostą roku w sprawach związanych z procesem kształcenia.

§6

Opiekunowi może zostać powierzone wykonanie innych prac i zadań przez władze dziekańskie lub Dyrektora Instytutu, dotyczących roku, którego jest opiekunem.

§7

Opiekun roku ma obowiązek na koniec każdego roku akademickiego złożyć Dyrektorowi Instytutu pisemne sprawozdanie ze swojej działalności.

§8

Właściwe wywiązywanie się z powierzonych obowiązków stanowić będzie podstawę zaliczenia opiekunowi tych obowiązków jako elementu działalności organizacyjnej podczas kolejnej oceny nauczyciela akademickiego.

§9

Opiekun roku może być odwołany z powierzonej mu funkcji przed upływem czasu, na jaki została mu ona powierzona lub zawieszony na czas określony:

- a) z powodu okoliczności obiektywnych (np. urlop naukowy, choroba). Decyzję podejmuje Dyrektor Instytutu.
- b) z powodu niewłaściwego wywiązywania się z powierzonych obowiązków. Decyzję podejmuje Dyrektor Instytutu po zasięgnięciu opinii studentów i Samorządu Studenckiego.